

INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.3027-2024.
FECHA: 18/12/ 2024

CONTRATISTA: JULIAN DAVID VELEZ QUIJANO
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

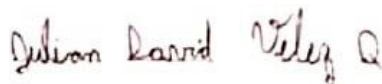
Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la Secretaría del Deporte y la Recreación – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.3027-2024

Cuota UNO:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del proyecto.
 - Realicé jornadas de ajedrez con los niños, niñas y adolescentes, beneficiarios del programa en el barrio Niza de la comuna 19 y en el barrio Primero de Mayo de la comuna 17.
2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
 - Realicé la actualización de los listados de beneficiarios para cada grupo, el registro de asistencia en la plataforma Sider y el informe del mes de diciembre junto a las evidencias y registro fotográfico.
3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
 - Asistí de manera presencial a la capacitación general del territorio 3, programada por el equipo técnico a través del Coordinador zonal y la Dinamizadora psicosocial del programa Deporvida en el Teatro Cultural– Comuna 16.
4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
 - Completé la información contractual requerida por el área de fomento para adelantar los procesos de cuentas de cobro a través de un formulario virtual.
5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
 - Realicé el cronograma de actividades del mes de diciembre y las planificaciones de sesiones de clases en la plataforma Sider.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/file/d/1Q6pyyKNAXMNKZb8DZ9ninLZBaP6J6EXx/view?usp=drive_li nk



JULIAN DAVID VELEZ QUIJANO
CEDULA 1.130.585.601